

**Комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград»
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Города Калининграда лицей № 23 (МАОУ лицей № 23)**

ПРИКАЗ

«01» сентября 2023 года

№ 365


г. Калининград

**Об организации горячего питания школьников
в МАОУ лицее № 23 г. Калининграда в 2023/2024 учебном году**

Во исполнение постановления Правительства Калининградской области от 25 декабря 2013 года №1002 «Об обеспечении питанием обучающихся за счёт средств областного бюджета» (с изменениями, в действующей редакции) и в целях обеспечения сбалансированным качественным питанием обучающихся лица

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание обучающихся в лицее с 04 сентября 2023 года.
2. Ответственным за организацию горячего питания в лицее назначить заместителя директора по ИТ Червякову В. Г.
3. Социальному педагогу Опанасенко Н. В., ответственной за обеспечение льготных категорий обучающихся бесплатным горячим питанием, сформировать списки обучающихся, подлежащих обеспечению питанием за счет средств областного бюджета.
4. Червяковой В. Г., ответственной за организацию горячего питания в лицее:
 - 4.1. Организовать питание обучающихся 1-4 классов в течение учебного года за счет субсидий из областного и местного бюджетов. Стоимость питания на одного обучающегося в день составляет 92,47 рублей и включает расходы на услуги по организации питания, в том числе расходы на продукты питания.
 - 4.1.1. **Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей:** 2 (два) обучающихся.
 - 4.2. Организовать питание обучающихся 5-11 классов в течение учебного года за счет субсидий из областного бюджета, из расчета стоимости питания на одного обучающегося в день 99,64 рублей (включает расходы на услуги по организации питания, в том числе расходы на продукты питания), для следующих категорий обучающихся:
 - 4.2.1. **Дети, проживающие в малоимущих семьях:** 9 (девять) обучающихся.
 - 4.2.2. **Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей:** 1 (один) обучающийся.
 - 4.2.3. **Дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев:** Нет.
 - 4.2.4. **Дети, находящиеся в социально опасном положении или из семей, находящихся в социально опасном положении:** Нет.
 - 4.3. Организовать двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в течение учебного года за счет субсидий из областного бюджета, из расчета стоимости питания на одного обучающегося в день рублей: 184,94 рублей для обучающихся 1- 4 классов, 199,28 рублей для обучающихся 5-11 классов. Дети с ОВЗ, обучающиеся на дому, обеспечиваются сухим пайком.
 - 4.3.1. **Дети с ОВЗ, обучающиеся в 1-4 классах:** 4 (четыре) обучающихся.
 - 4.3.2. **Дети с ОВЗ, обучающиеся в 5-11 классах:** 3 (три) обучающихся.



4.4. Организовать взаимодействие с законными представителями обучающихся в области родительского контроля за работой организаторов питания в лице.

4.5. Своевременно размещать на официальном сайте лицея в разделе «Организация питания»:

- общую информацию об условиях организации питания;
- график приемов пищи для каждого класса;
- информацию о порядке предоставления льготного и платного питания;
- нормативно-правовые и локальные нормативные акты, регламентирующие вопросы питания;
- информацию об операторе питания и основаниях оказания им услуг питания;
- примерное двухнедельное меню;
- ежедневное меню (размещение обязательно в соответствии с требованиями ст. 25.2 Федерального закона от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (с изменениями, в действующей редакции));
- информацию по родительскому контролю за организацией питания.

5. Классным руководителям 1-11 классов:

5.1. Провести мониторинговые исследования состояния здоровья учащихся и степени удовлетворенности школьным питанием; выявить учащихся, нуждающихся в диетическом питании.

5.2. Обеспечить проведение разъяснительной работы среди учащихся и их родителей о важности соблюдения принципов здорового питания в целях укрепления здоровья и увеличения охвата учащихся горячим питанием.

6. Главному бухгалтеру Гоголь Е. О.:

6.1. Обеспечить заключение договора на оказание услуги по организации питания детей в соответствии с федеральным законодательством.

6.2. Финансирование расходов на организацию питания учащихся МАОУ лицея № 23, указанных в пунктах данного приказа, осуществлять за счет средств областного бюджета.

7. Руководителю ООО «Штум» Штукарю А.М.:

7.1. Обеспечить неукоснительное соблюдение СанПин 2.4.3648-02 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

7.2. Обеспечить рациональное, сбалансированное питание, осуществлять с-витаминизацию готовых блюд.

7.3. Использовать для приготовления детского питания качественные продукты, в том числе обогащенные витаминами и микронутриентами.

7.4. Предоставить учащимся возможность получения качественного питания, в том числе и диетического, за наличный и безналичный расчет.

7.5. Организовать торговлю продуктов через школьный буфет в соответствии с утвержденным прейскурантом цен на продукцию.

7.6. Осуществлять контроль:

- дезинфекционной обработки пищеблоков организаторами питания общеобразовательных учреждений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия силами специализированных организаций;
- обследования персонала пищеблоков перед началом нового учебного года на наличие норо-, рота- и других вирусных возбудителей кишечных инфекций;

использования средств индивидуальной защиты (маски и перчатки) персоналом пищеблоков.

8. Бракеражной комиссии лицея:

8.1. Осуществлять ежедневный контроль качества используемых продуктов питания, приготовления готовых блюд, санитарного состояния пищеблока и обеденного зала в соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования организации общественного питания населения»;

8.2. Следить за предоставлением учащимся, нуждающимся в диетическом (щадящем) питании соответствующей пищи.

9. Заместителю директора по АХР Соловьеву А. М.:

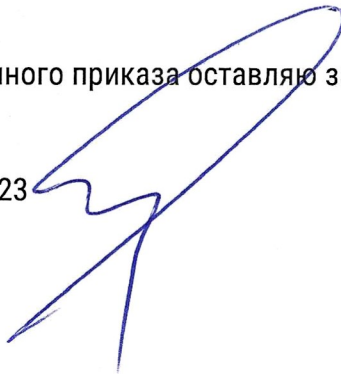
9.1. Организовать питьевой режим учащихся качественной водой в течение всего периода обучения.

9.2. Заключить (пролонгировать) договор на обслуживание аппаратов питьевой воды с ООО «Капля».

9.3. Обеспечивать по мере необходимости учащихся лицея одноразовой посудой (пластиковые стаканы 0,2л).

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор MAOY лицея № 23



С. С. Гоман