



**Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
протокол №2**

**от «11» января 2022 года**

**Рассмотрено  
на заседании методического Совета лицея  
протокол №3**

**от «10» января 2022 года**



**«Утверждаю»**

**Директор МАОУ лицея №23**

**С. С. Гоман**

**«12» января 2022 года**

## **ПОЛОЖЕНИЕ о работе с одаренными обучающимися**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о работе с одаренными обучающимися в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении города Калининграда лицее №23 (далее – положение, далее - Лицей) ориентировано на развитие интеллектуальных, физических, художественных, творческих и коммуникативных способностей обучающихся Лицея.

1.2. Положение составлено в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции;
- Федеральным законом от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" с изменениями, в действующей редакции;
- региональными и муниципальными НПА в части работы с одаренными детьми,
- Уставом Лицея,
- программой развития Лицея.

1.3. Целью работы с одаренными обучающимися является создание условий для их оптимального развития.

Под одаренностью в данном Положении подразумевается высокий уровень развития каких – либо способностей ребенка в одном или нескольких видах деятельности, которые устойчиво проявляются на протяжении его обучения и пребывания в Лицее.

1.4. Для достижения цели ставятся следующие задачи:

- выявление одаренных детей с использованием различной диагностики, определение типов одаренности обучающихся;

- составление индивидуальных маршрутов одаренных обучающихся;
  - работа педагогов по индивидуальным маршрутам;
  - использование на уроке дифференциации на основе индивидуальных особенностей детей;
  - отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно – исследовательских навыков, творчества в урочной и внеурочной деятельности;
  - организация разнообразной внеурочной и внешкольной деятельности;
  - организация работы по психолого – педагогическому сопровождению семей;
  - поощрение учащихся и педагогов за достигнутые результаты.
- 1.5. Работа с одаренными учащимися проводится согласно индивидуальным маршрутам и планам на текущий учебный год.
  - 1.6. Работа может быть организована как индивидуально, так и в группах.
  - 1.7. Работа с одаренными учащимися длится в течении всего периода обучения в Лицее.
  - 1.8. Заместитель директора по научно-методической работе осуществляет общее руководство работой с одаренными учащимися.
  - 1.9. Учителя - предметники, классные руководители, руководитель кружков и секций осуществляют сопровождение одаренных обучающихся.
  - 1.10. Работа с детьми, имеющими ярко выраженные способности, проводится в различных формах интеллектуальной деятельности сообразно достижениям обучающегося.
  - 1.11. В работе с детьми в урочное время, имеющими ярко выраженные способности, оптимальными считаются дифференцированные и индивидуально – личностные технологии, использование исследовательского и проектного метода.

## 2. Принципы работы с одаренными детьми

- 2.1. Индивидуализация обучения - наличие индивидуального плана обучения учащихся.
- 2.2. Принцип опережающего обучения.
- 2.3. Принцип комфортности в любой деятельности.
- 2.4. Принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей одаренных учащихся.
- 2.5. Принцип возрастания роли внеурочной деятельности.
- 2.6. Принцип развивающего обучения.
- 2.7. Принцип максимального разнообразия предоставленных возможностей для развития личности.
- 2.8. Принцип индивидуализации и дифференциации обучения.

- 2.9. Принцип создания условий для совместной работы учащихся при минимальном участии учителя.
- 2.10. Принцип свободы выбора учащимися дополнительных образовательных услуг, помощи, наставничества.

### 3. Участники реализации работы с одаренными обучающимися

Участниками реализации работы с одаренными учащимися являются:

- 3.1. Администрация Лицея (директор, заместители);
- 3.2. Руководители кафедр;
- 3.3. Учителя – предметники;
- 3.4. Классные руководители;
- 3.5. Руководитель кружка/секции;
- 3.7. Родители одаренных учащихся;
- 3.8. Педагог – психолог;
- 3.9. Педагог-библиотекарь
- 3.10. Одаренные учащиеся.

### 4. Формы проведения мониторинга работы с одаренными учащиеся

Формы	Периодичность
Предметные олимпиады	По годовому плану
Предметные недели	По годовому плану
Отчеты учителей из опыта работы с одаренными детьми	Методический день
Внутришкольный контроль	По годовому плану
Творческие отчеты кружков и спортивных секций	1 раз в год
Тематические конкурсы, выставки	По годовому плану
Интеллектуальные предметные и творческие конкурсы	По годовому плану
Проектная деятельность	В течение года

### 5. Организация и функциональное обеспечение работы с одаренными обучающимися

#### 5.1. Функции директора:

- Планирование в годовом плане работы Лицея отдельного раздела по работе с одаренными детьми и контроль за его выполнением участниками образовательного процесса.
- Материальное стимулирование педагогов, осуществляющих работу с одаренными обучающимися, а так же имеющих высокие результаты участия учащихся в различных мероприятиях.

#### 5.2. Функции заместителей директора по НМР, УВР и ВР:

- Регулирование и коррекция образовательных процессов, связанных с реализацией данного положения.
- Организация и проведение семинаров по проблемам работы с одаренными детьми.
- Координация действий учителей, работающих с одаренными детьми.
- Помощь в разработке индивидуальных образовательных маршрутов для одаренных детей.
- Сбор банка данных по одаренным детям.

#### 5.3. Функции руководителей кафедр:

- Планирование и проведение школьных предметных недель и олимпиад.
- Разработка материалов, вопросов и заданий повышенного уровня сложности по предметам.
- Систематизация материалов по работе с одаренными обучающимися.
- Руководство подготовкой отчетов учителей, работающих с одаренными детьми.

#### 5.4. Функции учителей – предметников:

- Выявление одаренных детей по своим предметам.
- Корректировка программ и тематических планов для работы с одаренными детьми, включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней.
- Организация индивидуальной работы с одаренными детьми.
- Подготовка обучающихся к интеллектуальным испытаниям различных уровней.
- Подготовка одаренных детей для участия в общешкольной ежегодной конференции.
- Оформление своего опыта работы с одаренными детьми в виде методических и аналитических материалов.
- Создание в учебных кабинетах картотеки материалов повышенного уровня сложности.
- Консультирование родителей одаренных детей по вопросам развития способностей их детей по предмету.

#### 5.5. Функции классных руководителей:

- Выявление детей с общей одаренностью.
- Оформление сводной таблицы по видам (областям) одаренности детей, достижений обучающихся используя данные своих диагностик и наблюдений, данных учителей-предметников, руководителей кружков, объединений, данных родителей.

- Планирование воспитательной работы в классе с учетом реализации одаренными детьми класса своих способностей.

#### 5.6. Функции руководителей кружков и секций:

- Выявление одаренных обучающихся.
- Сопровождение обучающихся.
- Предоставление необходимой информации классным руководителям.
- Консультирование родителей.

#### 5.7. Функции психолога:

- Психодиагностическая работа (групповая, индивидуальная);
- Индивидуальные и групповые занятия с обучающимися;
- Индивидуальные и групповые консультации для обучающихся;
- Работа с родителями (выступления на родительских собраниях, консультации);
- Работа с учителями (консультации, тренинги, просветительская работа);
- Подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.

